ПРИЛОЖЕНИЕ № 2 към
Вътрешни правила на Община Вършец за мерките за защита на личните данни съгласно Регламент 2016/679

ПРОТОКОЛ
за унищожаване на лични данни

Днес ....., подписаният/ата ……., служител на длъжност: ……., упълномощен(а) на основание чл. 16, ал. 3 от Вътрешните правила на Община Вършец за мерките за защита на личните данни със Заповед на Кмета на Община Вършец, да извърша унищожаване на лични данни и носители на лични данни с изтекъл срок за съхранение, част от Регистър с лични данни „……“, съставих настоящия протокол за унищожаването на лични данни с изтекъл срок за съхранение, включително и резервни копия от тях, както следва:

1. Данни, съхранявани на магнитни носители за многократен запис, чрез **трайно изтриване, вкл. презаписването на носителите**.

2. Данни, съхранявани на хартиен носител, чрез: **нарязване.**

3. Данни, съхранявани на оптични носители за еднократен запис, чрез **физическо унищожаване на носителите:**

Унищожените данни:
Не са обработвани чрез облачни услуги.

Служител: ……

/……/